

«Принято»
Педагогическим советом
МБДОУ «Черлакский детский сад №1»
Протокол № 1 от «28 08» 2025 год



«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Черлакский детский сад №1»

Кац Л.В.
Приказ № 128 от «29» 08 2025 года

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «Черлакский детский сад №1»
на 2025 -2026 учебный год

Введение

1.Краткая характеристика ДОУ

1.1.Основные технические сведения об учреждении

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Черлакский детский сад №1» посёлка Черлак, Омской области.

Адрес: МБДОУ «Черлакский детский сад № 1»

646250. Российская Федерация, Омская область, посёлок Черлак ул. Почтовая , 18.

Телефон: 2-16-44.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Организационно- правовая форма	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.
Учредитель	Комитет по Образованию Черлакского муниципального
Лицензия, срок ее действия	СЕРИЯ А № 0001627 ОТ 28 ФЕВРАЛЯ 2012 БЕССРОЧНО
Свидетельство о государственной регистрации права	05.08. 2013г. оперативное управление

Сайт детского сада - адрес: <http://ds1.cher.obr55.ru>

1. Здание детского сада расположено по ул. Почтовая 18, - типовое двухэтажное - год постройки: 1962г. Детский сад занимает 100% помещений здания. Общая площадь внутренних помещений детского сада – 562.8 кв.м. Игровые и спальни совмещены, в здании находятся 4 возрастные группы (1 младшая, 2 младшая, средняя и старшая гр.) В группах созданы комфортные условия для пребывания детей. Также в этом здании находится кабинет заведующей, музыкально – физкультурный зал, медицинский кабинет, пищеблок, склад для продуктов, подсобные помещения. В помещении детского сада находятся 1 основной вход и 4 дополнительных выхода пожарной безопасности. Окна на 1 этаже не зарешечены. Чердачное помещение закрыто на замок, ключи находятся на специально отведенном месте. Физкультурный и музыкальный зал совмещены. Оснащен: музыкальный центр, пианино, синтезатор, телевизор и спортивный инвентарь.

2 здание детского сада- расположено по ул. 1 Северная 11, год постройки 1986, реконструкция 2012г. – одноэтажное, общая площадь внутренних помещений детского сада – 180.8 кв.м.: в нем располагается подготовительная к школе группа, в здании имеются- игровая комната , спальня, приемная, санузел раздельный для девочек и мальчиков, прачечная, бельевая, гладильная, подсобные помещения.

В новом здании детского сада находятся 1 основной вход и 1 запасной дополнительный выход пожарной безопасности. Оба здания подключены к центральному водоснабжению и теплоснабжению. Внутренние помещения оснащены электророзетками 220 вольт

На игровых площадках размещены веранды, песочницы, игровое и спортивное оборудование, малые игровые формы.

На территории дошкольного учреждения разбит цветник, подведен летний водопровод.

Ежегодно проводится большая работа по озеленению территории ДОУ: завозится земля, выращивается цветочная рассада, клумбы и газоны с многолетними и однолетними растениями.

Инфраструктура:

Музыкальный (спортивный зал) – 1, площадью – 60,8кв. м

детская игровая площадка – 5, общая площадь -620 кв.м

1.2.Обеспеченность педагогическими кадрам

Общая численность педагогических работников ДООУ – 10 человек. Из них заведующий ДООУ – 1, музыкальный руководитель – 1, воспитатели- 8.

Высшее профессиональное образование имеют - 5, что составляет 70 %

Среднее профессиональное образование имеют -4, что составляет 30%

6 педагогов имеют первую квалификационную категорию, что составляет 60 % от общей численности педагогов.

3 педагог – не имеет категорию, что составляет 40 % от общей численности педагогов, по причине (стаж работы в ДООУ менее 5лет, и др.)

Список педагогических работников на 2025-2026 год.

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность	Образование, специальность, квалификация/Стаж	Квалификационная категория (дата присвоения)	Награды (звания) с указанием года	Курсы повышения квалификации, дата, тема
1	Кац Любовь Витальевна, стаж руководителя 5 года	Заведующий	ВП ОГПУ «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии» 2003г.г.Омск	Соответствие 2018г	Почетная грамота Главное управление образования Администрации и Омской области 2002г,	ДПП «Менеджмент в образовании» 2018-2019 БОУ ДПО «ИРООО» г.Омск. КПК «Эффективный руководитель» май 2020г. БОУ ДПО «ИРООО»
2	Быкова Галина Владимировна Стаж 33г.3м.8дн	воспитатель	СПО Тарское педагогическое училище «Учитель начальных классов» 1982г.	-	Почетная грамота Министерства образования Омской области 2021	2024 г.
3	Исупова Наталья Геннадьевна Труд стаж 18 лет 6 мес.21день /пед стаж -1год. 11 месяц.	воспитатель	ГОУ СПО Омской обл. «Омский библиотечный техникум» 27.06.2008г. Профессиональная переподготовка. ООО « Международные Образовательные Проекты» Центр дополнительного профессионального образования «Экстерн» г. Санкт-Петербург	-	-	2026

			06.06.2023 г.			
4	Смагина Людмила Юрьевна стаж: 7 л.2 мес 20 дн	воспитатель	ВПО «Омской гуманитарной академии» бакалавр по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» 2022г. СПО «Омский педагогический колледж №1» Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием 2018г.	1 (первая) квалификационная 18.08.2023	Почетна грамота Комитета по образованию 2025г.	2026 г. КП-2023 г. тема «Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой федеральной образовательной программы дошкольного образования »
5	Романова Татьяна Николаевна Педагогический стаж -27 л.	Воспитатель	ВП НГПУ «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии» 2002г. г. Новосибирск	высшая 24.02.2025 г.	Почетная грамота Министерства образования Омской области. 2019 г. Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации 2023 г.	07.11.-17.11.2017г БОУ ДПО «ИРООО» «Реализация содержание образовательных областей в соответствии ФГОС ДО» 03.06.2019-14.06.2019г « Технологии сочетания приемов коррекции и образования дошкольников с ОВЗ » «Воспитательные возможности сюжетно-ролевой игры для детей дошкольного возраста» 26.09 2022 г. по 14.10.2022 г.
6	Милюшко Анастасия Леонидовна	воспитатель	СПО «Омский авиационный техникум имени Н.Е. Жуковского» квалификация :коммерсант. 1996г. 2021г. Профессиональная переподготовка ООО «Институт новых технологий в образовании» г.Омск С01.04 2021 по 01.07.2021	-	-	-

			г. 250 часов.			
7	Ускумбаева Дамет Каиргельди- новна Педагогически й стаж -37 л.	Воспитатель	ВП ОГПУ «Преподаватель дошкольной педагогике и психологии» г. Омск 2003г Стаж-34	1 квалификацион ная категория 28.02.2023г.	Почетная грамота Министерства образования Омской области 2015 г.	20.11-01.12.2017г БОУ ДПО «ИРООО» «Реализация содержание образовательных областей в соответствии ФГОС ДО». 28.09. -09.10.2020г БОУ ДПО «ИРООО» «Преобразование развивающей предметно-пространственной среды с учетом особенностей поколения Z»
8	Акентьева Татьяна Николаевна Педагогически й стаж -34 л.	Воспитатель	СПО «Омское педагогическое училище №2» 1987г. г.Омск Воспитатель детского сада	1 квалификацион ная категория 29.06.2021 г.	Почетная грамота администрации МБДОУ «Черлакский детский сад №1» 2019г. 2022 г. Почетная грамота Комитета по образованию. 2022г. Почетная грамота Министерства образования Омской области 2025	03.09.2018-14.09.2018 БОУ ДПО « ИРООО» « Реализация содержания образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО» . (31.05.2021 по 11 06.2021) «Использование современных технологий эффективной социализации ребенка в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО».
9	Чиннова Ирина Александров на пед стаж 6 года	воспитатель	СПО АУ Омской обл. среднего профессионального образования «Техникум «Учебный центр «Ориентир» 2011г. УДПО «Волгоградский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов» переподготовка по программе «Педагогика и психология дополнительного	категория 1 квалификацион ная 2024 г.	Почетная грамота Комитета по образованию 2024г.	«Воспитательные возможности сюжетно- ролевой игры для детей дошкольного возраста» 26.09 2022 г. по 14.10.2022 г. Тема: « Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» план 2024 По 02.03. -10.03.2023

			образования детей и взрослых» 2020г. Профессиональна переподготовка «Педагогика и методика дошкольного образования» УДПО «Волгоградский институт переподготовки и повышения квалификации руководящих кадров и специалистов. 2021			
10	Исупова Нионила Николаевна Педагогический стаж -38 л.	Музыкальный руководитель	СПО «Омское педагогическое училище №2» Воспитатель детского сада Музыкальный руководитель Стаж-34	Первая 22.07.2022 г.	Почетная грамота Министерства образования Омской области 2013г. Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации 2020 г.	05.02.-22.02.2018г. «Содержание деятельности музыкального руководителя в процессе развития детей в ДОУ». «Культурологическая поддержка детства в условиях ДОУ, семьи и социума» (С 01.09.по 10.09.2021) Тема: « Роль воспитателя в реализации единого ядра содержания дошкольного образования в контексте новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» план 2024 По 02.03. -10.03.2023 Российская Федерация ФЕДЕРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ образовательная платформа «Университета Просвещения РФ» ООО «Федерация развития образования» Г.Брянск Дистанционно

1.3. Структура и укомплектованность групп

Общая численность воспитанников МБДОУ «Черлакский детский сад № 1» в 2024-2025 году составляла 110 детей, на конец учебного года составила 103 реб., , отток по причине смены места жительства и переезды в другие регионы, а так же переход в другие детский сады детей нуждающихся в узких специалистах(логопед, дефектолог, психолог). На 2025- 2026 г. запланировано 108 детей.

в ДОУ функционирует 5 групп.

группа	количество детей на начало года/ на конец года
1 младшая группа	20
2 младшая группа	20
Средняя группа	27
Старшая группа	20
Подготовительная группа	21
итого	108

Все группы пребывали в режиме полного дня (5 групп по 10, 5 часов, одна группа в режиме 12 часов). Групп кратковременного пребывания и семейного воспитания в ДОУ нет. Общая численность воспитанников до трех лет составила 20 детей, от трех до семи лет- 88 детей. Все 108 воспитанников, что составляет 100% от общей численности детей, получают услуги присмотра и ухода.

Всего воспитанников	108
Мальчиков	58
Девочек	50
Дети- сироты	Нет
Дети, находящиеся под опекой	нет
Дети, из многодетных семей	35
Дети из малообеспеченных семей	11
Дети, имеющие статус беженцев	Нет
Дети- инвалиды	-
Дети иностранных граждан	нет

2. Анализ работы за 2024-2025учебный год.

2.1. Анализ годовых задач

С целью реализации требований ФГОС и ФОП ДО и повышения качества образовательной деятельности на протяжении всего учебного года методическое сопровождение педагогов велось в трех направлениях:

- создание условий для поиска эффективных методов работы с детьми по реализации обновленной ОП ДО;
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу детского сада. Методическая работа была направлена на обеспечение непрерывного образования педагогов, их профессионального роста. Тематика мероприятий определялась с учетом запросов педагогического коллектива и была связана с задачами годового плана. Все педагоги принимали активное участие в методических мероприятиях по решению годовых задач.

Это способствовало дальнейшему распространению педагогического опыта. План методической работы выполнен полностью. С целью расширения теоретических знаний, совершенствования практических навыков и умений педагоги прошли курсы повышения квалификации в дистанционной и очной формах обучения.

Работа коллектива ДОУ в 2024 – 2025 учебном году была направлена на решение следующих целей и задач:

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;
2. Повышать качество работы по реализации задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» через совершенствование комплексного руководства игровой деятельностью дошкольников. Взаимодействие ДОУ и семьи по созданию РППС ((игровая деятельность).
3. Совершенствовать работу по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей детей дошкольного возраста через театрально-игровую деятельность.

В 2024-2025 учебном году было проведено 5 педсоветов.

Решая первую задачу «Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности» ;

Был проведен педсовет по теме: «СОВРЕМЕННАЯ ЗДОРОВЬЕ СБЕРЕГАЮЩАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА В ДОУ» В нашем детском саду ведется работа по здоровьесбережению, физическому развитию детей, повышению двигательной активности. Этому способствует созданная в ДОУ доступная и безопасная предметно-развивающая среда: физкультурные уголки в групповых комнатах с оборудованием для спортивных игр, музыкально/Физкультурный зал, игровые площадки.

Вот такова модель организации физкультурно-оздоровительной деятельности.

Планирование физкультурно-оздоровительной работы осуществляется в рамках Основной образовательной программы МБДОУ «Черлакский детский сад №1». По данному направлению разработаны планы физкультурно-оздоровительной, санитарно-просветительской работы. Разработано блочное комплексно-тематическое планирование на все возрастные группы, перспективные планы, ведется контроль за организацией физкультурно-оздоровительной работы, где контролируется и питание, и закаливание, и самостоятельная двигательная активность.

Также работа по здоровьесбережению реализуется посредством физкультурных занятий, режима дня, воспитанию культурно-гигиенических навыков, спортивных досугов, прогулок, различных гимнастик и многое другое.

Немаловажное значение имеет тот факт, что при решении физкультурно-оздоровительных задач мы привлекаем родителей. И это даёт большой положительный результат...

Эффективность физкультурно – оздоровительной работы в нашем ДОУ напрямую зависит от взаимодействия и взаимопонимания педагогов – специалистов, медицинских работников, родителей воспитанников и всего коллектива. Только совместными усилиями мы решаем поставленные задачи и добиваемся положительных результатов.

Вывод: Контроль показал, что физкультурно-оздоровительная работа в детском саду, в целом, ведется на удовлетворительном уровне. Уровень профессионального мастерства педагогов необходимо повышать. Обратить внимание на качественное планирование работы в данном направлении, используя разнообразные формы организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливающих процедур, грамотно строить образовательное пространство, привлекают к работе в данном направлении родителей.

Рекомендации:

1. Необходимо пополнять ежегодно и желательно в начале года оборудование в «Физкультурных уголках».
2. Обратить внимание на выдерживание графика прогулок и обогащение прогулок в весеннее – осеннее – зимний период выносным материалом для организации двигательного режима. Срок исполнения 3. Систематически обновлять информационный уголок для родителей «Нетрадиционные оздоравливающие методы работы с детьми».

4. Обновить (у кого нет сделать):

*Картотека прогулок;

*Картотека различных игр, проводимых в группе;

*Комплексы: «Утренняя гимнастика», «Оздоровительно-игровой час», «Динамический час» Работа с родителями.

Проводились семинары и консультации для воспитателей по направлению «Новые ориентиры взаимодействия с родителями в соответствии с ФОП ДО». Просветительская работа с родителями в ДОУ, Оформление в родительских уголках, информационных стендов по взаимодействию с родителями. Вопросы на актуальные темы, в соответствии с возрастом детей. Папки-передвижки, стенгазеты, лепбуки, брошюры и т.д. Работа с родителями в режиме онлайн. Смотр конкурс РППС по организации работы с семьёй, в рамках Акции: «Родители для детей». (Изготовление атрибутов руками родителей, в каждой возрастной группе). День открытых дверей, в рамках праздника посвящённого «Дню Матери». Праздник Осени. «Здравствуй осень». Тематическое развлечение. Все возрастные группы. Выставка: «Осенние фантазии». Поделки из овощей и фруктов, природного материала.

Дети подготовительной группы приняли участие в муниципальном мероприятии «Юные ГТОшки», команда из 7 человек, приняла участие в программе сдачи ГТО и получили серебряные и бронзовые медали в личном первенстве.

- Свой опыт педагоги распространили на муниципальных площадках «Лестница профессионального успеха», «Педагогическая мастерская»- «Дидактическая игра – как средство развития познавательного интереса детей дошкольного возраста к родному краю, воспитатели Романова Т.Н., Ускумбаева Д.К. ,
- Муниципальная ярмарка педагогических идей ,воспитатели , Чиннова И.А. «Татамарески и пальчиковые дорожки, как один из видов развития речи и мелкой моторики руки», Романова Т.Н. «Игробокс –играем вместе повышение компетентности родителей в вопросах образования и воспитания дошкольников посредством игрового комплекса развития игробокс» .
- Муниципальный фестиваль духовно нравственному воспитанию, воспитатель Акентьева Т.Н. «Формирование духовно нравственной личности дошкольников посредством организации мини-музея в группе».

Решая вторую задачу: «Повышать качество работы по реализации задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» через совершенствование комплексного руководства игровой деятельностью дошкольников. Взаимодействие ДОУ и семьи по созданию РППС(игровая деятельность), была проведена работа по анализу РППС в каждой возрастной группе, пополнен игровой материал в соответствии с возрастными возможностями и интересами детей, в каждой группе при участии родителей, были сделаны игровые ширмы, пополнены атрибутами и игровым оборудованием центры для сюжетно ролевых игр., с педагогами проведен

педсовет «Актуальность использования инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников»

Тема педсовета выбрана не случайно. К сожалению, дети стали меньше играть. Исследования показывают, что у детей отсутствуют игровой опыт и умение развивать игровой сюжет. Педагоги стремятся выполнить «социальный заказ» родителей, т. е. обучить и подготовить к школе. Время, отведённое для игры, заполняется подготовкой к праздникам, организационными видами деятельности. Многие родители считают игру ненужным, пустым времяпрепровождением.

В настоящее время в России происходит модернизация системы образования всех уровней, в том числе и дошкольного образования: появляются инновационные подходы к организации обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Так как ведущим видом деятельности детей дошкольного возраста является игровая деятельность, то именно в ней необходимо использовать имеющиеся и постоянно появляющиеся инновационные подходы к организации игровой деятельности в условиях дошкольного образовательного учреждения.

Согласно требованиям ФГОС ДО в пункте 2.7 игра определяется как инструмент для организации деятельности ребёнка, его многогранного развития в социально-коммуникативной, речевой, познавательной, художественно-эстетической и физической образовательных областях.

Пункт 4.6 ФГОС ДО оговаривает важность развития игровой деятельности в становлении социально-нормативных основ поведения ребёнка, а также в повышении эффективности образовательного процесса.

В Федеральной образовательной программе дошкольного образования особо подчеркивается, что игра занимает центральное место в жизни ребенка (п.24.5) и педагог, учитывая потенциал игры для разностороннего развития ребенка и становления его личности, максимально использует все варианты ее применения в образовательном процессе (п.24.8) [6].

Современные условия жизни, диктуют активный образ жизни не только для взрослых, но и для детей. Дети посещают различные школы развития, секции, студии. В погоне реализации «социального заказа» родителей уделяется очень мало времени игровой деятельности дошкольников. В режиме дня ребенка на игру отводится небольшое количество времени. Обучение постепенно вытесняет свободную игру. Современные ученые доказывают, что игра является необходимым условием для развития полноценной личности человека. Сущность игры как одного из ведущих видов деятельности ребенка заключается в том, что дети отражают в ней различные стороны жизни, особенности взаимоотношений людей, уточняют и получают знания об окружающей действительности. Игра является средством познания действительности.

Подводя итог, следует отметить, что игровая деятельность есть и будет необходимой составляющей жизнедеятельности каждого ребёнка. А какой результат она принесёт в развитие ребёнка, будет зависеть от того, каким образом она будет организована в дошкольном образовательном учреждении.

Проведен Семинар «Современная организация игровой деятельности у дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО», воспитатель Романова Т.Н.

Анкетирование родителей «Игровая деятельность дошкольников».

Подборка буклетов памяток для родителей, содержащих советы и рекомендации по организации сюжетно –ролевой игры дошкольников в семье и ДОУ.

Обсуждалась тема Концепция развития инженерного образования в Омской области «Территория опережающего развития инженерного образования на 2024-2027 годы» утвержденной заместителем Председателя Правительства Омской области, Министром образования Омской области И.И. Кроттом, от 08.07. 2024 года.

С целью приведения локальных нормативных актов МБДОУ «Черлакский детский сад № 1» в соответствие с действующим законодательством, внести дополнения в Образовательную программу ДОО по реализации Концепции развития инженерного образования

в Омской области «Территория опережающего развития инженерного образования на 2024-2027 годы» , утвержденного приказом № 95 от 26.07.2023 года

Выводы:

1. Продолжать создавать условия для игровой деятельности дошкольников с применением инновационных технологий.
2. Включать в календарное планирование различные виды игровой деятельности в соответствии с данными рекомендациями.
3. Использовать рекомендации по игровой деятельности в работе с родителями и размещать информацию в родительских уголках.
4. Организовать смотр-конкурс «Создание условий для игровой деятельности детей с учетом ФГОС и ФОП ДО»
5. Внести Дополнения в Образовательную программу ДОО по реализации Концепции развития инженерного образования в Омской области «Территория опережающего развития инженерного образования на 2024-2027 годы» , утвержденного приказом № 95 от 26.07.2023 года.

- Свой опыт работы педагоги распространили на муниципальной площадке:

Дармешкина А.А, воспитатель на «Лестнице профессионального успеха» на базе МБДОУ «Черлакский детский сад№1» по теме « Виртуальная экскурсия как эффективная форма познавательного развития».

Акентьева Т.Н., воспитатель, участник муниципального этапа 33 международных Рождественских образовательных чтений ,« 80 –летие Великой Победы: память и духовный опыт поколений», с темой: «Формирование духовно нравственной личности дошкольников посредством организации мини-музея в группе».

Были проведены все мероприятия воспитательного плана: тематические Развлечения к 23 февраля « Богатырские состязания», «Бравые солдаты» старшая и подготовительная группа, и средняя и 2 младшая группы «День армии». Дети подготовительной группы приняли участие в муниципальном смотре конкурсе строя и песни для дошкольников посвященному «Году защитника Отечества» «Аты баты шли солдаты..» и заняли второе призовое место.

Педагоги приняли участие в стажировочной площадке на базе МБДОУ «Черлакский детский сад№1» по теме «Растим юных инженеров», где поделились опытом работы по решению задач в соответствии концепцией ТОРИО, представили дидактические игры направленные на развитие представлений у детей дошкольников агропромышленного и инженерно-технологического умений.

Для реализации третьей задачи , были внесены коррективы и проведена работа по направлению Речевого развития в рамках раздела обучения грамоте по теме «Как хорошо уметь читать» , на базе ДОУ состоялась методическая площадка «Лестница профессионального успеха» , где обсуждалась актуальная тема, как обучать грамоте в ДОУ в соответствии с ФОП ДО , какие методики и методы являются успешными по реализации задач по обучению грамоте. В рамках методической площадки проведены следующие мероприятия:

Выступление «Подготовка к обучению чтению как одна из задач ФОП ДО «– Полева Е.Г., методист МКУ ИМРЦСО

Семинар « Какие психофизиологические процессы должны быть сформированы у ребенка, чтобы он научился читать и полюбил читать» – Романова Т.Н., воспитатель МБДОУ «Черлакский детский сад № 1»

Открытое занятие Образовательная речевая деятельность в подготовительной группе в форме игры с правилами «Кодовое слово»,

Акентьева Т.Н., воспитатель МБДОУ «Черлакский детский сад № 1».

Мастер-класс «Магия театра теней (Использование элементов игрофикации при обучении детей чтению), Брекало Татьяна Юрьевна, воспитатель МБДОУ «Черлакский детский сад №7»,

– Работа мастерской педагога

1. Гордиенко Марина Николаевна, воспитатель МБДОУ «Черлакский детский сад №2» «Приемы работы с детьми по обучению слоговому чтению (из опыта работы)»;
2. Мельникова Оксана Николаевна, учитель-логопед МБДОУ «Черлакский детский сад №2» «Наглядные пособия для обучения грамоте детей старшего дошкольного возраста»;
3. Мельникова Любовь Валерьевна, учитель-логопед МБДОУ «Черлакский детский сад №9», «Формирование навыков чтения у детей старшего дошкольного возраста»;
4. Мельникова Любовь Валерьевна, Данилова Анастасия Николаевна, учитель-логопед МБДОУ «Черлакский детский сад №9», методическое пособие по данной теме: «Как хорошо уметь читать»
5. Смирнова Елена Борисовна, учитель-логопед МБДОУ «Солянский детский сад №1», «Учимся читать играя»;
6. Зорина Ирина Евгеньевна, воспитатель МБДОУ «Большеатмаский детский сад», методическая практика по обучению детей чтению «Учимся читать играя».

. Вывод: Весь педагогический коллектив целенаправленно и систематически ведет работу направленную на речевое развитие дошкольников. Внедряют, и реализует современные инновационные педагогические технологии по обучению грамоте «Ступеньки грамоты» автор Н.В.Дурова. Деятельность осуществляется в режиме инновационного развития с учетом ФОП ОП ДОУ с использованием современных педагогических технологий.

Итоговые данные показывают, что основные годовые задачи выполнены.

Были проведены мероприятия воспитательного плана: участие в муниципальном конкурсе среди дошкольников «Зажги свою звезду» Развлечения к 23 февраля «Богатырские состязания», «Бравые солдаты» старшая и подготовительная группа, и средняя и 2 младшая группы «День армии». Дети подготовительной группы приняли участие в муниципальном смотре конкурсе строя и песни для дошкольников посвященному «Году защитника Отечества» «Аты баты шли солдаты..» и заняли второе призовое место.

Педагоги приняли участие в стажировочной площадке на базе МБДОУ «Черлакский детский сад №1» по теме «Растим юных инженеров», где поделились опытом работы по решению задач в соответствии концепцией ТОРИО, представили дидактические игры направленные на развитие представлений у детей дошкольников агропромышленного и инженерно-технологического умений.

Участвовали в Стажировочной площадке на базе МБДОУ «Черлакский детский сад №2» тема площадки «Разработка образовательных ситуаций для развития исследовательских, мыслительных операций у детей дошкольного возраста» Чиннова И.А., воспитатель.

2.2. Анализ обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

В ДОУ осуществляется разносторонняя оздоровительная работа – профилактическая и оздоровительная. Охрана и укрепление здоровья детей требует профилактики нарушений опорно-двигательного аппарата, зрения, простудных заболеваний, привития культурно-гигиенических навыков.

Охрана жизни и здоровья детей, снижение заболеваемости, формирование привычки к здоровому образу жизни одна из основных задач детского сада, для этого создается комплекс мероприятий: проводятся физкультурные занятия и спортивные праздники; ведется работа по повышению двигательной активности в течение дня; разработаны двигательные режимы; применяются оздоровительные методики; ведется

индивидуальная работа с родителями; проводятся регулярные осмотры врача; осуществляется профилактика заболеваний, С- витаминизация пищи. Система оздоровительно-закаливающих мероприятий, осуществляемая детским садом учитывает возрастные особенности организма детей, индивидуальную переносимость и желание родителей.

Во время проведения физкультурных занятий используются дыхательные и двигательные упражнения, элементарный массаж, пальчиковые и подвижные игры.

Предусмотрены еженедельные посещения детьми музыкального зала для проведения игровых двигательных разминок, направленных на повышение двигательного статуса, которые включают в себя игры и упражнения на развитие разных физических и психических качеств.

Пропущено всего дней по болезни на 1 ребенка	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	20,00	19,00	17,00
Кол-во случаев	352	240	220
Количество детей	125	103	110

Распределение детей по группам здоровья:

Группа здоровья	2022-2023	2023-2024	2024-2025
I	27 детей -20%	24 реб. -23%	21 реб. -20%
II	98 детей- 75%	76 реб.-74%	86 реб.-74%
III	5 детей -4%	3 реб. -3%	3 реб. -3%
IV	1 реб – 1%	0	0
V			

Анализ данных 2024-2025 учебного года позволил сделать следующие выводы: основными заболеваниями являются ОРВИ, Острый ринит, острый бронхит, пневмония. Чтобы не допустить распространения ОРВИ, администрация МБДОУ «Черлакский детский сад №1» в 2024-2025 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный утренний фильтр воспитанников и работников — (термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний). Лица с признаками инфекционных заболеваний в детский сад не допускаются.
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
 - проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
 - требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка.
 - принятие всех мер для проведения своевременных и эффективных дезинфекционных мероприятий с использованием разрешенных к применению в образовательных организациях дезинфекционных средств.
- Проведение с родительской общественностью разъяснительной работы по профилактике о недопущении инфекционных заболеваний (обеспечить контроль соблюдения самоизоляции на дому на установленный срок (14 дней) ;
 - приостановлении массовые мероприятия с участием воспитанников и их родителей (законных представителей);
 - соблюдение мер личной гигиены (частое мытье рук с мылом, обработка рук антисептиком, ношение медицинской маски и др.)

Тем не менее, отмечается рост заболеваемости среди воспитанников. Это обусловлено ухудшением экологической и эпидемической обстановки, неблагоприятными погодными условиями в нашем регионе.

Рекомендации: медицинскому работнику и педагогам продолжать работу по оздоровлению детей, профилактике простудных и инфекционных заболеваний; продолжать просветительскую работу с родителями, усилить контроль в период повышения заболеваемости. Повышать качества закаливающих и профилактических мероприятий с детьми.

Одним из показателей работы по укреплению здоровья и психофизического развития детей является уровень физической подготовленности и физического развития.

уровень	Уровень физической подготовленности		Уровень физического развития	
	2024-2025		2024-2025	
	сентябрь	май	сентябрь	май
высокий	3 - 5,4%	11 – 13,1%	1 – 1,8%	6 – 6,5%
средний	46 -82,1%	63 – 75%	49 – 87,5%	69 – 75%
низкий	7 – 12,5%	10 – 11,9%	6 – 10,7%	17 – 18,5%

Для тестирования физических качеств дошкольников использовались контрольные упражнения, предлагаемые в игровой или соревновательной форме.

Результаты тестирования показали, что физическая подготовленность дошкольников находится на среднем уровне и требует дальнейшего её развития.

Регулярные оздоровительно-закаливающие мероприятия, проводимые в детском саду (оздоровительный бег, обширное умывание, проветривание помещения т.п.) дают положительные результаты по снижению заболеваемости. Инфекционных заболеваний в течение года зафиксировано следующего характера, это ОРВИ , ОРЗ, случай ветрянки.

Контроль:

1. Охрана жизни и здоровья детей в ДОУ.

2. Выполнение детьми норм и правил культурного поведения при проведении режимных моментов в детском саду.
3. Анализ заболеваемости детей (ежемесячный).
4. Организация и проведение закаливающих мероприятий.
5. Организация питания детей в группах.
6. Проведение «уроков здоровья» с детьми.
7. Анализ деятельности медицинского работника по организации питания детей в ДОУ.
8. Организация работы в группах в адаптационный период.
9. Соответствие ростовой мебели детей их роста- возрастным особенностям.
10. Организация прогулки с детьми.
11. Охрана труда и техника безопасности в ДОУ.
12. Наличие аптек первой медицинской помощи.

Выводы и Рекомендации: медицинскому работнику и педагогам продолжать работу по оздоровлению детей, профилактике простудных и инфекционных заболеваний; продолжать просветительскую работу с родителями, усилить контроль в период повышения заболеваемости. Повышать качества закаливающих и профилактических мероприятий с детьми.

Факторы, снижающие качество проводимой оздоровительной работы:

- низкий температурный режим в группах в осенне-зимний период делает невозможным проведение закаливающих процедур.
- недостаточное внимание уделяется организации совместных спортивных мероприятий с родителями воспитанников.

Перспективы в работе: Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ в соответствии с Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников. Продолжить работу по становлению у воспитанников начал здоровьесберегающей компетентности, через интеграцию образовательных областей

Вовлечение семей воспитанников в работу по укреплению здоровья детей.

Продолжать ежеквартальное проведение «Дней здоровья».

- особое внимание уделить организации совместных спортивных мероприятий с родителями воспитанников.
- в следующем учебном году усилить контроль над качественным проведением прогулок и закаливающих мероприятий.

2.4. Анализ результатов выполнения образовательной работы по направлениям, анализ уровня готовности к обучению в школе.

В ДОУ реализуется образовательная программа, разработанная на основе ФОП ДО.

. Целью ОП МБДОУ «Черлакский детский сад № 1» (в соответствии с ФОП ДО п.13, раздел 2, ФОП ДО – п.14.1)) является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Парциальные программы:

- «Омское Прииртышье»(Борцова Л.В.Гаврилова Е.Н.,Зенова М.В., и др)

Цель - развитие у детей социально- личностной культуры средствами приобщения к культурному наследию Омского Прииртышья, знакомство с жизнью и бытом народа, присущими ему нравственными ценностями, традициями, особенностями материальной и духовной среды.

- «Омское Прииртышье» разработана творческой группой педагогов города и области под руководством БОУ ДПО « Институт развития образования Омской области» Реализация регионального компонента осуществляется в тесной взаимосвязи с социальными институтами поселка и при их поддержке в совместной деятельности педагога и детей и в самостоятельной деятельности дошкольников в соответствии с возрастными особенностями через адекватные формы работы. Компоненты нравственного и патриотического воспитания детей на примере истории , быта и культуры малой Родины : поселок Черлак, города Омска , Сибири активно включаются во все виды деятельности с детьми и взрослыми:

- в непрерывно- образовательную деятельность,
- в совместную деятельность детей,
- в совместную деятельность с родителями дошкольников
- в работу с социумом.

Мониторинг освоения ОП ДО

Согласно требованиям ФГОС ДО мониторинг ОП ДО проводится 2 раза в год: в сентябре и мае.

Методическое сопровождение диагностики в ДОУ осуществляется по методике Н.В Верещагиной «Диагностика педагогического процесса в ДОУ».

Согласно ФГОС ДО мониторинг осуществляется по 5 образовательным областям:

- Социально – коммуникативное развитие (труд, безопасность, игра, нравственное воспитание).
- Познавательное развитие (ФЭМП, окружающий мир, экология, патриотическое воспитание, сенсорное воспитание)
- Речевое развитие (развитие речи, чтение художественной литературы).
- Художественно – эстетическое развитие (конструирование, изобразительная деятельность, музыкальное воспитание).
- Физическое развитие (здоровье, физическая культура).

Диагностическое обследование прошли все дети дошкольного учреждения. Педагоги использовали методы: наблюдение, анализ продуктов детской деятельности, игры и упражнения, специальные педагогические пробы.

Итоги диагностики педагогического процесса по группам (2024 -2025)

Группа	Речевое развитие		Познавательное развитие		Физическое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Социально-коммуникативное развитие	
	Сент. 2024	Май 2025	Сент. 2024	Май 2025	Сент. 2024	Май 2025	Сент. 2024	Май 2025	Сент. 2024	Май 2025
1 младшая	1.3	2.1	2.1	2,6	2.1	2.7	1.6	2.2	1,2	2,6
2 младшая	2,6	3.6	3.1	4.0	2,8	3,8	2,8	3.8	2,5	3.6

Средняя	3,2	4,2	3,3	4,2	3,4	4,4	3,3	4,3	3,2	4,2
Старшая	4,0	4,1	4,0	4,5	3,6	4,8	3,5	4,4	3,5	4,7
Подготовит.	3,6	4,4	3,7	4,4	3,6	4,6	3,6	4,4	3,6	4,5
Среднее по детскому саду	3,6	4,4	3,7	4,4	3,6	4,6	3,6	4,4	3,6	4,5

Выводы: наблюдается стабильные результаты в освоении детьми ОП ДО . Качество усвоения ОП ДО 100%.. Анализ полученных результатов говорит о среднем уровне освоения детьми образовательной программы.

Незначительные трудности организации педагогического процесса в интервале среднего значения по образовательным областям социально-коммуникативное развитие, речевое развитие. Есть необходимость корректировки педагогического процесса в группах по образовательной области, физическое развитие.

. Уровень знаний детей по всем образовательным областям по сравнению с началом учебного года имеет значительные улучшения.

Рекомендации : повысить качество работы по образовательным областям «Речевое развитие » и «Физическое развитие » дошкольников:

Создать условия для усвоения детьми дошкольного возраста материала по данным образовательным областям в соответствии с требованиями ФГОС и ОП ДО (в соответствии ФОП ДО).

Мониторинг готовности детей к школе показывают следующие результаты:

- МБДОУ «Черлакский детский сад№1» выпустил в школу 25 детей, готовность к школьному обучению **выявлялась с помощью**

Ориентационного теста школьной зрелости Керна – Йирасека.

Сюда входит оценка личностной зрелости ребенка (задание №1 Тест « Рисунка человека (мужской фигуры) , его мелкой моторики рук и зрительной координации (задание №2 Копирование фразы из письменных букв) , также тест позволяет выявить зрительно-пространственное восприятие будущего первоклашки , зрительную память (задание №3 Срисовывание точек) и мышление исходя из общей оценки теста

Результаты тестирования показали:

12 детей - высокий уровень – 48%

13 детей - средний уровень- 52%

Опросник.

Выявляет общий уровень мышления, кругозор, развитие социальных качеств.

Проводится в виде беседы “вопрос–ответ”. Задание может звучать так: “Сейчас я буду задавать вопросы, а ты постарайся ответить на них”.

Если ребенку трудно сразу ответить на вопрос, можно помочь ему несколькими наводящими вопросами. Ответы фиксируются в баллах, затем суммируются.

Результаты уровня мышления, кругозора, развития социальных качеств показали:

18 детей - высокий уровень – 72%

0 детей – выше среднего- 0 %

7 детей – средний уровень –28%

Востребованность выпускников.

Выпускники МБДОУ «Черлакский детский сад № 1» 100% поступают в первый класс образовательных школ СОШ №1, СОШ № 2 и гимназии.

В течение 2024-2025 года воспитанники МБДОУ «Черлакский детский сад №1» успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Ежегодно дети старшего возраста принимают участие в районной научно-практической конференции «Первые шаги», в конкурсах муниципального уровня направленных на творческое развитие «Зажги звезду», а также во Всероссийских конкурсах «Центра творческого развития и гуманитарного образования «Перспектива» Детский клуб «ТАИС» в таких, как «Рождественская сказка», «Веселый светофор», «Поделкин», «Безопасное лето», «Путешествуй с Пони» и др.

Творческие конкурсы с участием детей

№ п/п	Название конкурса	Число участников	Процент от общего количества дошкольников.
1	Всероссийский конкурс «Путешествуй с пони – детский сад»	Эрмеков Амирхан Казыдуб Любовь Раков Роман	5%
2	Муниципальный конкурс рисунков «Защитником быть – Родине служить!»	Кирошенко Софья Шахманова Эльвира Константинова Мария Трошина Вероника Мельник Константин Куксина Ксения	10%
3	Всероссийский конкурс «Веселый светофор»	Раков Роман Шарапов Роман Петрова Элина Петрова Рузанна Бунаков Михаил	6%
4	Районный конкурс детских рисунков «Семейные традиции»	Белоусова Алина Раков Роман	9%
5	Всероссийский конкурс «Поделкин»	Раков Роман Андреевич Белоусова Алина Викторовна Кузнецов Платон Игоревич	6%
6	Региональный творческий марафон «Пасхальный перезвон»	Трошина Вероника Казыдуб Любовь, Кузнецова Варвара. Раков Роман.	4%
7	Всероссийский конкурс «Путешествуй с пони – детский сад»	Бунаков Михаил Константинович	1%
8	Инженерно-техническая олимпиада для младших школьников и дошкольников «Инженерик»	Казыдуб Любовь Романцева Елена Кузнецов Платон	10%

		Шахманова Эльвира Трошина Вероника Доцко Карина Каплина Алена Костенко Виктор	
9	Конкурс «В мире ЛЕГО» Точка роста	Белоусова Алина Нечаев Артем Кузнецов Платон Шепелев Кирилл Мельник Константин Раков Роман Жуковский Матвей Костенко Виктор Пьянкова Татьяна Романцева Елена	10%
10	Конкурс елочной игрушки «Новогодний сюрприз»	Дудко Александр Доцко Карина Раков Роман Бунаков Михаил Каплина Алёна	6%
11	Всероссийский конкурс «Рождественская сказка»	Романцева Елена Шепелев Кирилл Доцко Карина	5%
12	Муниципальный фестиваль детского творчества среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Черлакского муниципального района Омской области «Зажги свою звезду»	1.Казыдуб Любовь Витальевна, 2.Куксина Ксения Алексеевна 3. Белоусова Алина Виктровна 4.Доцко Карина Леонидовна 5.Каплина Алена Александровна 6.Шахманова Эльвира Васильевна 7.Романцева Елена Евгеньевна 8.Трошина Вероника Дмитриевна 9. Вагнер Ксения Андреевна 10.Кириенко Василиса Александровна	20%
13	Всероссийский конкурс «Безопасное лето»	Белоусова Алина Нечаев Артем Кузнецов Платон Шепелев Кирилл Мельник Константин Раков Роман Жуковский Матвей Костенко Виктор Пьянкова ТатьянаРоманцева Елена	20%

Проблема отсутствие в МБДОУ специалистов (педагога-психолога, педагога–логопеда), не позволяет построить работу на качественном уровне с детьми, имеющими нарушения связанные с речевым развитием и с детьми инвалидами. С целью повышения эффективности психологического сопровождения образовательного процесса и выстраивании индивидуально-дифференцированного маршрута развития детей с ОВЗ в МБДОУ есть необходимость выстраивания системы взаимодействия со специалистами Центра психолого-медико-социального сопровождения, для проведения углубленной индивидуальной работы с детьми и их родителями.

Таким образом, есть необходимость повышения уровня психологической компетентности педагогов с целью повышения качества организации образовательного процесса.

Пути решения проблемы:

- ознакомить и на практике обучить педагогов современным технологиям психологической помощи дошкольникам в решении проблемных ситуаций в общении со сверстниками и взрослыми; формировать у педагогов устойчивую мотивацию к позитивному принятию личности каждого ребенка.

Востребованность выпускников.

Выпускники МБДОУ «Черлакский детский сад № 1» 100% поступают в первый класс образовательных школ и гимназии.

2.5.Анализ работы с родителями воспитанников за 2024-2025 уч. год.

№п/п	Формы работы	Положительные стороны	Недостатки	% выполнения
	Онлайн	Новая форма работы онлайн , позволяет оперативно донести до родителей информацию разного характера.	Низкая заинтересованность в отклике на полученную информацию	100%
1.	Родительское собрание	Проведено 2 общесадовских собрания тема: 1.« Планы на новый учебный год» октябрь 2024г. 2. «Итоги работы за 2024\2025 учеб год Публичный доклад» май 2025 Родительские собрания в возрастных группах в сентябре 2024г: 2-3 года, 3-4 года, тема: «Как помочь ребёнку адаптироваться к детскому саду». 4-5 лет, тема: «Развитие самостоятельности ребенка» 5-6 лет, тема: «Выявляем и развиваем интересы и	-	100%

		способности ребёнка» 6-7 лет, тема: «Домашние обязанности ребенка: формирование положительных личностных качеств. Апрель 2025г.: Круглый стол (для родителей детей 2-4 лет) «Кризис трёх лет: как помочь ребёнку преодолеть кризисную ситуацию в развитии?» Педагогическая мастерская(для родителей детей 4-5 лет) «Как помочь ребёнку преодолеть состояние тревоги?» Деловая игра(для родителей детей 5-6 лет) «Развитие коммуникативных навыков ребёнка: как выходить из конфликтов?» Устный журнал (для родителей детей 6-7 лет). «Скоро в школу: как психологически готовить ребёнка к школе?» по 4 родительских собрания проведены в каждой возрастной группе (1 раз в квартал). Повестки дня актуальны, имели положительный резонанс.		
2.	Наглядная агитация	Осуществлялась систематически, менялся информационный материал вовремя,		85%
3.	Совместная деятельность	- Оказывалась некоторая помощь со стороны родителей в укреплении материально-технической базы МБДОУ (починка игрового и спортивного оборудования, игрушек); - участие родителей в субботниках, акция «Трудовой десант»	Активность родителей средняя	50%
4.	Анкетирование	1.«Здоровый образ жизни Вашего ребенка» 2.«Изучение мнения родителей о проблемах воспитания культуры безопасности у детей» Принимали участие родители всех возрастных групп	-	100%

5.	Изучение семьи	Проводились беседы по составу семьи, анкетирование	Не использовали форму работы - «выход в семью»	90%
6.	Консультация	Проведены все по плану и дополнительные по интересующимся родителями вопросам.	-	100%
7.	Беседы	Оказались полезны для родителей	-	100%

Итого: 85%

В 2024/25 учебном году взаимодействию с семьей уделялось достаточно внимания. Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания. В течение учебного года педагоги использовали различные формы работы направленные на вовлечение родителей в образовательный процесс: общие родительские собрания (конференции), заседания родительского комитета, информационные общие и групповые стенды для родителей, выпуск памяток, тематических папок-передвижек.

Во всех возрастных группах прошли родительские собрания согласно плану работы с родителями. Ежеквартально проводились общие родительские собрания с презентацией результатов учебно-воспитательной работы, дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, привлекали родителей к организации выставок детского творчества, приглашали родителей на детские концерты и праздники, создали памятки, интернет - журналов, переписка по электронной почте. С целью создания комфортных условий пребывания детей в детском саду, формирования у них умения адаптироваться к новым социальным условиям, была направлена деятельность коллектива на разнообразную совместную деятельность взрослых и детей, а также другие формы, способствующие социально-эмоциональному развитию детей.

Родители принимали участие в выставках «Осенняя фантазия» (поделки из природного материала), «Новогодний бум», «Моя семья», «Мой папа лучше всех» (фото выставка), спортивных мероприятиях Родители оказывали помощь в улучшении ПРС. Привлечение родителей к созданию предметно-развивающей среды в группах и на участках, участие в создании выставок – стало традицией ДООУ.

Исходя из имеющихся данных, можно сделать вывод, что родители заинтересованы в расширении образовательных услуг. Согласно полученным данным по результатам анкетирования на предмет удовлетворенности родителей работой нашего учреждения, детский сад имеет достаточно высокий рейтинг у родителей. Запросы родителей в части совершенствования учебно-воспитательного процесса изучаются через анкетирование. Уровень удовлетворенности родителей результатами учебно-воспитательной деятельности выявляется на основе анкетирования. Так в мае 2025 году был проведен опрос родителей по удовлетворенности работой ДООУ. По результатам анкетирования выявлено, что родители в основном удовлетворены работой детского сада – средний балл по 5-ти балльной шкале – 4,5 балла.

Коллектив нашего дошкольного учреждения находится в постоянном поиске новых методов и приемов работы с детьми, новых форм организации детской деятельности, способствующих всестороннему развитию детей. Используя различные формы работы с родителями воспитанников, накоплен опыт работы по совместной работе с семьей.

Таким образом, можно выделить сильные и слабые стороны в работе с родителями

Сильные стороны	Слабые стороны
Дни открытых дверей (высокая посещаемость родителями мероприятий на базе ДООУ)	Приход родителей на мероприятия как зрителей и сторонних наблюдателей, нет заинтересованности стать участником

• Праздники • Опросы родителей • Заключение договоров с родителями. • Добровольные пожертвования • Участие в субботниках. • Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. • Выставки работ, выполненных детьми и родителями. • Сайт МБДОУ , страницы в соцсетях «ВКонтакте» и «Одноклассники»	образовательного процесса. Дефицит времени у педагогов и родителей. Неразнообразные формы работы с родителями.
<i>Возможности</i>	<i>Угрозы и препятствия</i>
Создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности образования «ДОУ и семья» Проведение мастер – классов для родителей. Помощь родителей в проведении мероприятий. Проекты для совместного выполнения родителями и детьми	Переоценка значения ДОУ при решении семейных проблем. Перенесение ответственности за воспитание детей ДОУ. Формализм педагогов при выборе способов вовлечения родителей в совместную деятельность

Выводы и проблемы: Проанализировав работу с родителями за прошедший год, убедились, что традиционные формы теряют свою эффективность. В работе с семьями воспитанников еще много проблем и нерешенных задач, а именно:

- Не системно планируется работа с родителями.
- Активной продолжает оставаться лишь часть родителей.
- Затрудняются в выборе наиболее эффективных форм работы с родителями.
- Эпизодическая взаимосвязь, по потребностям родителей.

Пути решения:

- Внесение изменений и дополнений в программу взаимодействия с родителями (законными представителями).
- Проведение локальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня педагогической компетентности родителей.
- Организация родительского всеобуча.
- Введение в практику работы педагогов нетрадиционные формы проведения родительских собраний и других мероприятий.
- Обновлять систему оформления наглядной агитации для родителей.
- Выявлять лучший опыт семейного воспитания.

В 2025-2026 учебном году следует продолжить работу по активному сотрудничеству с родителями. В целях выработки активной позиции родителей, обеспечения удовлетворённости образовательными услугами необходимо ввести в работу ДОУ мероприятия, позволяющие вести прямой диалог с родителями, позволяющий оперативно реагировать на запросы, пожелания. В связи с этим в годовом плане на 2025\ 2026г. необходимо предусмотреть проведение круглых столов, оперативного анкетирования. Включение семьи как партнера и активного субъекта

в образовательную среду дошкольного образовательного учреждения позволит качественно изменить условия взаимодействия педагогов и родителей, имеющих собственные стратегические интересы в сфере дошкольного образования ребенка.

2.6. Анализ административно-хозяйственной работы

Административно-хозяйственная работа и оснащение педагогического процесса.

В ДОУ созданы условия для каждого ребенка.

Данные о наличии специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса

Наименование помещения	Функциональное использование
Групповые комнаты	Организация режимных моментов, занятий, совместной деятельности воспитателей с детьми, свободой самостоятельной деятельности дошкольников, индивидуальной работы,
Спортивный зал Музыкальный зал	Проведение с детьми спортивных занятий, праздников, развлечений, индивидуальной работы по физическому развитию дошкольников. Проведение с детьми музыкально- ритмичных занятий, праздников, муз. развлечений
Групповые площадки 5 (на территории МБДОУ)	Проведение на воздухе: утренней гимнастики, физкультурных занятий, подвижных игр, праздников, соревнований, индивидуальной работы с детьми по физическому развитию.
Медицинский кабинет	Проведение антропометрических измерений, оказание срочной медицинской помощи дошкольникам и сотрудникам, профилактические медицинские осмотры детей, санитарно – просветительская работа с персоналом ДОУ и родителями
Прачечный блок	Стирка, глажка и дезинфекция постельного белья, полотенец, спецодежды сотрудников ДОУ

Материально-технические условия ДОУ обеспечивают достаточный уровень для организации и решения целей и задач Образовательной программы, присмотра и уход за детьми дошкольного возраста.

Административно – хозяйственная работа в текущем учебном году проводилась согласно годового плана. Была проведена работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов, по упорядочению номенклатуры дел, работа по эстетике оформления ДОУ.

Мероприятия по материально-техническому обеспечению выполнены.

Производственные совещания проводились ежемесячно и помимо намеченных тем включали вопросы, наиболее актуальные на данный период времени. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей проводился в рабочем порядке.

В целях обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ 4 раза проводились объектовые тренировки по действиям персонала при возможном возникновении ЧС и по эвакуации воспитанников. В целях профилактики детского дорожно – транспортного травматизма были проведены беседы, занятия и развлечения во всех возрастных группах.

. В течение года приобретались, моющие средства, посуда и другое оборудование. Проводилась работа по укреплению материально – технической базы. Проводилась закупка материалов для ремонтных работ: краска, шпатлёвка. К новому учебному году качественно проведены косметические ремонты в помещениях ДОУ, отремонтирована и покрашена детская мебель, малые формы на участках. Все помещения ДОУ подготовлены к новому учебному году.

Факторы, способствующие совершенствованию материально-технической базы:

- Устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями реализуемой программы, рациональное расходование целевых средств.
- Включение родителей в создание предметной среды.

Вывод: организация обеспечивающих процессов и состояние материально-технической базы находятся на достаточном уровне.

Общие выводы.

Результативность	Резервы планирования
• В МБДОУ была проведена большая работа по реализации Программы развития, образовательной программы и годового плана работы в свете задач ФГОС ДО. • Созданы благоприятные условия для физического, психического и социального развития детей, охраны их жизни и укрепления здоровья. • Качественное исполнение методических мероприятий на оптимальном уровне. • Значительно пополнен банк методических разработок педагогами по основной реализуемой программе. • Педагоги обеспечили реализацию основной	• Внедрять инновационные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе. • Продолжать оснащение МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. • Необходимо усилить работу по формированию представлений о здоровом образе жизни и соблюдению элементарных правил здорового образа жизни, развитию интереса к проектной деятельности, проявления эмоциональной отзывчивости детей в деятельности и общении, развитию у воспитанников диалогической и связной речи, развитию речевого творчества, формированию культуры общения, соблюдению детьми элементарных общепринятых моральных норм и правил поведения, приобщению дошкольников к изобразительному искусству • Продолжать повышать интерес педагогов к качеству и

программы МБДОУ на достаточном уровне • Велась систематическая работа по повышению профессионального уровня педагогов в соответствии с планами работы МБДОУ • Установлен более тесный контакт с родителями через проведение разнообразных мероприятий в соответствии с планом работы. • Содержание образовательного процесса определялось задачами на 2023 — 2024 учебный год. • В каждой группе была пополнена различными атрибутами предметно-развивающая среда, большое внимание уделялось эстетическому оформлению групп. • Определённо повысился профессиональный уровень педагогов за счёт участия в методических мероприятиях МБДОУ, района. Смотры-конкурсы помогали совершенствовать образовательный процесс. У педагогов повышался интерес к качеству и результативности своего труда. • Благоприятный психологический климат МБДОУ помогал педагогам в успешной организации всего образовательного процесса.	результативности своего труда. • Продолжить сотрудничество с социальными структурами, совершенствовать взаимодействие. • Активизировать работу с семьями воспитанников; ввести обязательную форму работы «выход в семью»; изучать опыт семейного воспитания, предоставлять возможность обмениваться опытом. • Усилить работу по внедрению здоровьесберегающих технологий и воспитания здорового образа жизни. • Реализация образовательной программы, программы развития, воспитательной системы. • Продолжать работу по укреплению материально - технической базы в соответствии с ФГОС ДО к условиям реализации общеобразовательной программы дошкольного образования.
---	---

На фоне достигнутых успехов в образовательном процессе, нами были выявлены следующие недостатки проблемы и противоречия:

- 1.Актуален вопрос реализации ФГОС и ФОП ДО, необходимо продолжать работу по реализации ФГОС и ФОП ДО повышать компетентность педагогов посредством изучения нормативных документов, КПК, самообразования, участия в муниципальных, региональных семинарах, конкурсах.
2. Необходимо наладить связь с родительской общественностью посредством сайта и соц сетей «ВКонтакте» и «Одноклассники».
3. На среднем уровне находится использование ИКТ - технологий в образовательном процессе, не все педагоги используют мультимедийные презентации, ролики, обучающие и наглядные фильмы в своей работе с детьми и родителями.
4. Продолжать реализовывать Проект наставнических практик «Время работать вместе».

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены **цель** и задачи **учреждения на 2025 – 2026 учебный год:**

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника

Задачи:

- 1.Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по физическому воспитанию; формировать у детей жизненно важные виды движений, потребность в систематических занятиях физическими упражнениями.
2. Совершенствовать работу педагогов ДО по формированию у дошкольников речевой компетентности и коммуникации, уделяя особое внимание развитию диалогической речи с использованием литературных произведений, театрализованной и игровой деятельности.
3. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в организации работы по ранней профориентации дошкольников.

1.Работа с кадрами

1.1 Педагогический совет.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Установочный педсовет № 1: Тема: «С новым учебным годом!». Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. Итоги августовского форума педагогических работников. 1.1.Анализ выполнения плана работы за летний период 2025г. 1.2.Утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год.	29 Августа 2025г.	Заведующий ДОУ- Кац Л.В.

	(Принятие и утверждение годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, по всем возрастным группам в соответствии с ФОП ДО) . 1.3 Утверждение Учебного плана на 2025-2026 учебный год. 1.4 Утверждение плана досуговой деятельности с детьми дошкольного возраста на 2025-2026 учебный год. 1.5. Утверждение плана мероприятий по противопожарным и аварийно-спасательным правилам на 2025-2026 учебный год. 1.6 Утверждение плана по предупреждению дорожно - транспортного травматизма на 2025-2026 учебный год. 1.7. Создание Творческой группы по вопросам корректировки формы календарно тематического плана педагогов ДОУ в соответствии с приказом №779 Минпросвещения России от 06.11.2024 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования» 1.8. Рассмотрение и обсуждение локальных актов 1.9. Разное		
--	---	--	--

1. Годовая задача:

Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по физическому воспитанию; формировать у детей жизненно важные виды движений, потребность в систематических занятиях физическими упражнениями.

1	<u>Предсовет» № 2:</u> Тема: «Повышение качества педагогической работы по физическому развитию детей и сохранения их здоровья» . Форма проведения: Деловая игра.	30 Ноября	Кац Л.В. заведующий, старший воспитатель
2.	Творческая мастерская. К Дню дошкольного работника: Выставка детских рисунков, плакатов на тему «Мой любимый детский сад». (Совместно с родителями и детьми). Средняя, старшая, подготовительная группы. фотовыставка: « Спортивная группа», «Папа мама, я – спортивная семья». Фотовыставка ДОУ: Тема: «Физическая культура в ДОУ».	10-21 Сентября	Музыкальный руководитель, старший воспитатель

3.	Семинар ««ГТО и детский сад: быть здоровым каждый рад!» - внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» в ДОУ » Презентация.	10 Октября	Кац Л.В. заведующий.
	Консультация: 1. «ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ ЗАНЯТИЙ». 2.«Формы организации работы по физическому воспитанию в детском саду»		старший воспитатель
	Круглый стол, дискуссия "Образовательная область "Физическое развитие" в соответствии с ФОП ДО"		старший воспитатель
4.	Оформление в родительских уголках , информационных стендов по взаимодействию с родителями. Вопросы на актуальные темы, в соответствии с возрастом детей. Папки-передвижки, стенгазеты, лепбуки, брошюры и т.д. Работа с родителями в режиме онлайн.	1-15 Октября	старший воспитатель
5.	Смотр РППС по организации работы с семьёй, в рамках Акции: «Родители для детей». (Изготовление атрибутов руками родителей, в каждой возрастной группе).		
6.	Взаимопосещение мероприятий 1. 1и 2 младшая группа Утренняя гимнастика. 2. средняя группа подвижная игра. 3.старшая группа Занятие по Физическому развитию.		старший воспитатель

	4. подготовительная группа Спортивные игры.		
7	Открытые мероприятия/праздники/развлечения 1. Праздничный концерт к посвященный «Дню воспитателя и всех дошкольных работников» 2. День открытых дверей, в рамках праздника посвящённого «Дню Матери». Итоговое мероприятие : «Мама и я спортивная семья». (Все возрастные группы). Совместные мероприятия с родителями: Утро. Утренняя гимнастика: «С мамой милою вдвоём – на зарядку мы идём». Речевые, пальчиковые игры: «Любимая семейная игра» - (совместно с родителями). Завтрак вместе с мамой. Организованная совместная деятельность с детьми и родителями на тему Валеологии, Безопасности, Физического развития. Праздник Осени. «Здравствуй осень». Тематическое развлечение. Все возрастные группы. Фотовыставка: «Осенняя палитра». (Все возрастные группы). Совместно дети и родители.	26 сентября. 27 Ноября 11-13 Октября 1-13 октября	Музыкальный руководитель старший воспитатель Музыкальный руководитель

2.Годовая задача:

Совершенствовать работу педагогов ДО по формированию у дошкольников речевой компетентности и коммуникации, уделяя особое внимание развитию диалогической речи с использованием литературных произведений, театрализованной и игровой деятельности.

1.	Педсовет № 3. «Развитие творческих, речевых способностей детей через театрально-игровую деятельность» Цель педагогического совета: Повышение компетентности педагогов в вопросах развития творческого потенциала воспитанников посредством детской театрализованной деятельности. Продолжать формировать у педагогов профессиональные навыки по организации проведению театрально-игровой деятельности. Повестка дня: 1.Выполнение решения предыдущего педсовета –заведующая 2.Вступительное слово заведующей ДОУ. 3. Слайд-беседа «Театрализованная деятельность в развитии творческих, коммуникативных и речевых способностей»- старший воспитатель 4. Итоги тематического контроля «Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ» старший воспитатель 5.Презентация атрибутов театрализованной деятельности -педагоги 6.Использование средств театрализованной деятельности «Игра Татамарески с детьми»- из опыта работы воспитателя Чинновой И.А. 9. Игра КВН «Театрально-игровая деятельность в ДОУ» -ст. воспитатель 10. Решение педсовета- участники педсовета	Февраль 26.02.2026	Заведующий Кац Л.В, старший воспитатель .
2.	Семинар-практикум для воспитателей «Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников». Круглый стол «Формы работы по речевому развитию дошкольников» Консультация «Формирование коммуникативной компетенции дошкольников через развитие диалогической речи»	12 января 2026 14.01.26 21.01.2026	Старший воспитатель
3.	Смотр конкурс « Лучший центр речевой деятельности игр»	16 Январь 2026	Воспитатели всех групп

[illegible]

--	--	--	--

3.Годовая задача:

Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в организации работы по ранней профориентации дошкольников.

1		Май	Старший воспитатель
2	Семинар –практикум «Особенности современного рынка труда, перспективы его развития, особенности профессиональной ориентации в современных социально- экономических условиях». Консультации 1.Ранняя профориентация как средство социальной адаптации дошкольников 2. Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников 3.Роль семьи в ранней профориентации дошкольников.	Март	Старший воспитатель
	Сотрудничество с родителями «Все работы хороши – выбирай на вкус» участие родителей в пополнении развивающей среды (изготовление атрибутов к с/р играм) «Профессии родителей» привлечение родителей, по изготовлению альбомов. Фотовыставка «Мама разные нужны, мамы всякие важны» (тематическая выставка)	март	Старший воспитатель
5	Смотр- конкурс «Все о профессиях» (аукцион педагогических идей)	апрель	Воспитатели групп
6	Открытые просмотры во всех возрастных группах: 1.Квест - игра "Все профессии нужны! Все профессии важны" подготовительная группа 2.Сюжетно-ролевая игра: «Мы спасатели» (МЧС) средняя группа	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели групп

	3.Открытое занятие: «Путешествие в мир профессий». 2 младшая группа 4.Виртуальная экскурсия (на выбор воспитателя) старшая группа		
5	Тематический праздник, посвящённый Международному женскому дню 8 Марта, во всех возрастных группах: 1 и 2 младшая группа « В гостях у сказки «Курочка РЯБА» - 4 марта в 10.00 Средняя группа «Теремок» - 5 марта в 10.00. Старшая группа «Сюрпризы из шарманки» -6 марта в 10.00 Подготовительная группа «Сюрпризы из шарманки» -7 марта в 10.00 Тематический праздник, посвящённый Дню Победы. «Песни военных лет, которые помогли победить советскому солдату в страшной войне с фашизмом». Старшая, подготовительная группа 8 мая, в 10.00; Акция « Бессмертный полк» выход к памятнику воина. Экскурсия в 11.00 (средняя. Старшая и подготовит гр.)	март май	Музыкальный руководитель, воспитатели групп.
5.	Выпускной утренник «До свидания детский сад».	май	Муз руководитель, педагоги подготовительной группы

1.1.4. Собрание трудового коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание N 1. «Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год». Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДООУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.	Сентябрь	Заведующий Председатель ПК

2	Заседание N 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2025 г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков и др.	Январь	Заведующий Председатель ПК
3	Заседание N 3. «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году». Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2025/2026г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий. 6. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.	Май	Заведующий Председатель ПК

1.2. Работа с кадрами

1.2.1. Повышение квалификации педагогических работников

N	Тема курсов	Должность	Ф.И.О педагога	Сроки
1	Разработка образовательных ситуаций для развития исследовательских, мыслительных операций у детей дошкольного возраста	воспитатель	Чиннова Ирина Александровна	2025 г

2	Разработка образовательных ситуаций для развития исследовательских, мыслительных операций у детей дошкольного возраста	воспитатель	Романова Татьяна Николаевна	2025 г
3	По плану ИРООО г.Омск	воспитатель	Исупова Наталья Геннадьевна	2026 г.
4	По плану ИРООО г.Омск	воспитатель	Смагина Людмила Юрьевна	2026
5	По плану ИРООО г.Омск	воспитатель	Михляева Ольга Викторовна	2026
6	По плану ИРООО г.Омск	воспитатель	Ускумбаева Дамет Каиргельдиновна	2026г
7	По плану ИРООО г.Омск	Музыкальный руководитель	Исупова Нионила Николаевна	2026

1.2.2.Аттестация педагогических кадров.

N	Ф.И.О	Должность	Категория	Сроки
1.	Михляева О.В.	воспитатель	Первая	2026 год
2.	Акентьева Т.Н.	воспитатель	первая	2026 г.
Предварительная работа:				
1.	Консультация по разъяснению порядка аттестации педагогических работников.			В течение года
2.	Самоанализ педагогической деятельности воспитателя (за последние 3 года или 5 лет).			Старший воспитатель
3.	Консультирование по оформлению Портфолио профессиональных достижений. ИОМ Дорожная карта развития педагога			Заведующий Методический центр

4.	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов на педсоветах, РМО и более высоком уровне.	старший воспитатель
----	---	---------------------

1.2.3. «Школа помощника воспитателя»

Цель: *повысить уровень компетентности помощников воспитателей.*

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: « Санитарно гигиеническое состояние помещений ДОУ , требования САН Пин»	август	Заведующий медсестра
1	Тема: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	Сентябрь	Медсестра
2	Тема «Профилактика гриппа и ОРВИ»	октябрь	медсестра
3	Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Ноябрь	Заведующий Медсестра
4	Обеспечение безопасных условий для детей в группе и территории ОО	Декабрь	Медсестра Ответственная по ОТ
5	Тема: «Создание комфортной среды общения взрослого и детей, влияние взрослого на психо-эмоциональное состояние ребенка». «Организация совместной деятельности с дошкольниками в группе»	Март	заведующий
6	Тема: «Условия и организация закаливающих процедур». «Соблюдение правил питьевого режима»	Апрель	Медицинская сестра

1.2.4. Административные совещания при заведующем ДОУ.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности, знакомство с графиком контроля. 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4. Результаты административного контроля. 5. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми.	Сентябрь	Заведующий Заведующий хоз.частью Гаранина Л.М. Уполномоченный по ОТ
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (опресовка системы отопления, утепление помещений, уборка территории). 7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	Заведующий Кац Л.В. Мед.сестра Былкова М.Г. Муз.руководитель Исупова Н.Н. Заведующий хоз.частью Гаранина Л.М. Заведующий Воспитатели
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Итоги инвентаризации в МБДОУ.	Ноябрь	Заведующий Кац Л.В. Мед.сестра Былкова М.Г. Заведующий хоз.частью Гаранина Л.М.
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5. Инструктаж сотрудников по соблюдению мер пожарной безопасности. 6. Подготовка к новогодним праздникам.	Декабрь	Заведующий Кац Л.В. Медсестра Былкова М.Г. Ответственный по ОТ заведующий Кац Л.В.

	- педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - утверждение сценариев и графиков утренников; - проведение конкурса «Новогодний подарок Елке»; - обеспечение безопасности при проведении елок.		Муз. руководитель Исупова Н.Н. воспитатели Завхоз Гаранина Л.М.
5	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Результаты административно-общественного контроля. 4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 5. Подготовка к собранию трудового коллектива. 6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.	Январь	Заведующий Кац Л.В. Завхоз Гаранина Л.М.. Медсестра Былкова М.Г. Председатель профкома Исупова Н.Н. Чиннова И.А.- уполномоченный по охране труда
6	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Взаимодействие ДОУ с социумом,	Февраль	Заведующий Кац Л.В. Мед.сестра Былкова М.Г Старший воспитатель
7	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к празднику 8-е Марта. 6. Проведение «Месячника безопасности». Результаты	Март	Заведующий Кац Л.В. Мед.сестра Былкова М.Г. Воспитатели., Муз. руководитель Исупова Н.Н.

	административно контроля.		Завхоз Гаранина Л.М. заведующий Кац Л.В.
8	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.	Апрель	Заведующий Кац Л.В. Мед.сестра Былкова М.Г. Заведующий хоз.частью Гаранина Л.М.
9	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. 8. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период. 9. Анализ административного контроля.	Май	Заведующий Кац Л.В. Муз. руководитель Исупова Н.Н., Мед.сестра Былкова И.Г. Заведующий хоз.частью Гаранина Л.М.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1.Методический час

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: Готовность детей к освоению программы возрастной группы 1. Итоги педагогической диагностики освоения детьми Программы на начало года. 2. Формирование групп для индивидуальной коррекционной работы.	сентябрь Октябрь	Старший воспитатель

2	Тема: <i>Повышение уровня ИКТ компетентности педагога</i> Цель: обеспечить переход на использование ИКТ - комплектов и материалов в образовательном процессе. 1. Консультирование по вопросу повышения ИКТ компетентности. 2. Ознакомление с опытом работы педагогов других детских садов. 3. Обзор методической литературы по вопросам использования информационных технологий в работе с дошкольниками. 4. Пополнение банка ИКТ – комплектов, пособий и материалов в методическом кабинете ДОУ.	Ноябрь	Старший воспитатель
3	Тема: <i>Развитие кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС ДО и ФОП ДО</i> 1. О подготовке педагогов к аттестации. 2. Анализ сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС.	Февраль	Заведующий

2.2.Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Консультация «Реализация ФОП ДО», образовательная программа МБДОУ, и КТП возрастных групп в соответствии с ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий КацЛ.В. Старший воспитатель
2.	Самоанализ педпроцесса, анкетирование в рамках ФОП ДО	октябрь	Заведующий, старший воспитатель
3.	Внутренняя оценка качества ДОУ в рамках ФОП ДО, РППС, материально техническая обеспеченность	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель

4.	Практические рекомендации родителям будущих первоклассников	Сентябрь Май	старший воспитатель
5.	Рекомендации по организации центра игровой поддержки в группе (театрализованная деятельность)	апрель	Исупова Н.Н. музыкальный руководитель
6.	«Осенние Фантазии»	Сентябрь	старший воспитатель
7.	Фотовыставка «Краски Осени»	Октябрь	Родители, старший воспитатель
8.	Папка передвижка для родителей «Безопасность жизнедеятельности»	Ноябрь	старший воспитатель
9.	Мим-тренинг «Развитие творческих способностей дошкольников»	Декабрь	старший воспитатель
10.	Консультация для родителей «Общаться с ребенком. Как?»	Декабрь	старший воспитатель
11.	Практическая консультация «Гиперактивные дети»	Январь	старший воспитатель

2.3.Смотр-конкурс

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Готовность ДОУ к новому учебному году. Цель: обновление развивающей предметно-пространственной среды в группе и жизненного пространства на участке в соответствии с ФГОС ДО. Конкурсы: «Новая креативная постройка на участке».	Сентябрь	Заведующий
2.	Муниципальная Выставка в рамках декады посвященной Дню дошкольного работника «Поздравительная открытка детскому саду» Цель Конкурса: поднятие престижа профессии «воспитатель», воспитание уважительного отношения к воспитателю, труду	Сентябрь	Старший воспитатель , творческая группа Воспитателей ДОУ

	воспитателя и развитие творческих потенциалов личности детей дошкольного возраста. Задачи Конкурса: - формирование позитивного образа воспитателя в общественном сознании; - развитие творческих способностей детей, умения передавать события, явления жизни средствами художественного творчества; - создание творческого союза воспитателя и семьи, их сотрудничества, творческого общения.		
3.	Смотр-Конкурс: «Лучшее украшение группы к Новому году» Цель: Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.	декабрь	Старший воспитатель
4.	Смотр-конкурс: « Центр профориентации » Цель: привести развивающую предметно – пространственную среду в группах по профориентационному направлению развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в соответствии с Основной программой дошкольного образования ДОУ. Задачи: 1. Создать в группах условия для развития самостоятельной игровой активности детей 2. Стимулировать проявление творческого подхода педагогов ДОУ к созданию в группах условий для игрового развития детей в соответствии с ФГОС. 3. Стимулировать профессиональное педагогическое творчество и инновационную деятельность педагогов. 4. Активизировать взаимодействие воспитателей с родителями по данному направлению.	сентябрь	Заведующий Кац Л.В. старший воспитатель

5.	Смотр-конкурс: « Центр речевого развития » Цель: привести развивающую предметно – пространственную среду в группах по социально -коммуникативному направлению развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в соответствии с Основной программой дошкольного образования ДОУ. Задачи: 1. Создать в группах условия для развития речевой активности детей 2. Стимулировать проявление творческого подхода педагогов ДОУ к созданию в группах условий для социально коммуникативного и речевого развития детей в соответствии с ФГОС. 3. Стимулировать профессиональное педагогическое творчество и инновационную деятельность педагогов. 4. Активизировать взаимодействие воспитателей с родителями по данному направлению.	апрель	Заведующий Кац Л.В. старший воспитатель
----	---	--------	--

2.5. «Школа профессионального мастерства воспитателя» работа РМО

Цель. Поддерживать инициативу воспитателей в повышении своего профессионального мастерства в соответствии с требованиями ФГОС ДО к педагогу, побуждать к активному участию в инновационной деятельности ДОУ, взаимодействию с родителями и социумом через реализацию социально-значимых проектов.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Муниципальная методическая площадка	В течении года по плану МБУ ИМРЦО .	Заведующий , старший воспитатель
2	Муниципальная ярмарка педагогических находок.	Октябрь 2025	Заведующий , старший

			воспитатель
3	Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов. Дорожная карта педагога	В течение года	Заведующий Кац Л.В.
4	Планирование образовательного процесса КТП в соответствии новыми требованиями с учетом Методических рекомендаций (региональный компонент)	Сентябрь	старший воспитатель
5	Проведение «Недели обмена опытом» с показом открытых занятий, режимных моментов (в рамках выбранных проектов)	Ноябрь Январь Март	Старший воспитатель
6.	Результаты работы над проектами. Защита-презентация проектов. Выбор проекта-победителя для участия в муниципальном конкурсе проектов; публикации в СМИ	Апрель	Старший воспитатель

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

3.1.1. Праздники и развлечения.

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
сентябрь	Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» Праздник «День Знаний» Концерт для сотрудников и ветеранов ДОУ «День дошкольного работника»	Младшие группы Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа Все возрастные	Музыкальный руководитель Старший воспитатель

	Социальная акция «Лучики добра» Поздравительная открытка	группы Старшая группа Подготовительная группа	
октябрь	Праздник урожая Праздник «Осенины» Праздник «Здравствуй, осень золотая!» Праздник «Осенняя ярмарка» Праздник, посвященный Дню пожилого человека.	Младшие группы Средняя группы Старшая группы Все возрастные группы Старшая и подготовительная группа	Музыкальный руководитель Старший воспитатель
ноябрь	Концерт, посвященный Дню Матери.	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Старший воспитатель
ноябрь	Спортивные соревнования в Доме творчества посвященные Дню матери, дети подготовительной группы	Подготовительная группа	Воспитатели подготовительной группы, родители, педагоги доп. образования Старший воспитатель
декабрь	Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу» «Новогодняя сказка»	Младшие группы Средняя группы Старшая группы	Музыкальный руководитель Старший воспитатель

	Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Подготовительная группа Все возрастные группы	
январь	Кукольный театр «Путешествие по русским народным сказкам» Спортивное развлечение - «Малые зимние игры» Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	Младшие группы Средняя группы Старшая группы Подготовительная группа	Музыкальный руководитель Старший воспитатель
февраль	Спортивное развлечение «Я, как папа!» Спортивный праздник «Папа может все, что угодно!» Праздник «День защитника отечества!» Праздник «Мы - герои!»	Младшие группы Старшая группы Средняя группа Подготовительная группа	Музыкальный руководитель Старший воспитатель
март	Театрализованные развлечения «Широкая Масленица» Праздник «Мамочка любимая» Развлечение «В гости к бабушке» Праздник «Весенняя капель» Праздник «Музыкальное кафе» Развлечение «Мы - спортсмены»	Старшая и подготовительная группы Младшие группы Средняя группа Старшая группа Подготовительная	Музыкальный руководитель Старший воспитатель
апрель	Музыкальное развлечение «День смеха» Развлечение «В гостях у солнышка» презентация «Дорога в космос» Красная»	Средняя группа Младшие группы Старшие группы Подготовительная группа	Музыкальный руководитель Старший воспитатель
май	Выпускной бал: «До свидания, детский сад!»	Подготовительная	Музыкальный руководитель

	Концерт «День Победы» Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»	группа Старшая группа 2 младшая и средняя группы	Старший воспитатель
--	--	---	------------------------

3.2. Выставки

N	Мероприятия	Дата проведения	Ответственн ые
1.	Выставка поделок из овощей и фруктов «Осень-красавица всем нам очень нравится» (совместно с родителями) Фото выставка «Краски Осени»	октябрь	Старший воспитатель
2.	Выставка - акция «Птичья столовая» (вместе с папой)	ноябрь	Старший воспитатель
3.	Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Новогодний серпантин» (совместно с родителями)	декабрь	Старший воспитатель
4.	Выставка детского и взрослого творчества на тему «Безопасность» , и « Скажем –Да, охране труда»	апрель	Старший воспитатель , уполномоченный по ОТ
5.	Выставка детского рисунка: «Спасибо бабушке и деду за великую Победу»	май	Старший воспитатель

Четвертый раздел. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ.

4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.	В течение года	Заведующий старший воспитатель
2	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!» Задача: пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей ДОУ; презентация ООП ДОУ в соответствии с ФГОС для вновь поступивших родителей	Сентябрь	старший воспитатель
3	Листовки: «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Заведующий
4	Информационные листовки для родителей «Коротко о главном»; «Мы ценим каждого из Вас»; «В нашем нескучном детском саду»; «У нас так принято»; «Ваш ребенок вчера, сегодня, завтра»; «Растем, развиваемся, спортом занимаемся»; «Каждый ребенок имеет право»; «Стенды по ГО и ЧС»; «Разговор о правильной речи»; «Советы Айболита»; «Один дома» и др.	Сентябрь (обеспечение своевременной сменности материала в течение года)	Заведующий Музыкальный руководитель. Медсестра
5	День открытых дверей: Экскурсия по детскому саду; Просмотр открытых занятий; Проведение совместных тематических дней, флешмобов, досугов, праздников и развлечений. Совместная работа в рамках инновационной проектной деятельности.	В течении года	Заведующий старший воспитатель Музыкальный руководитель Родители

6	СМИ: Размещение материалов о ДОУ в печати местной газеты «Черлакские вести» (к юбилеям сотрудников ДОУ, статьи о работе ДОУ к Дню дошкольного работника Размещение материалов о деятельности ОО на Сайте ДОУ	В течение года	Заведующий Кац Л.В. Ответственный за ведение сайта и соцсетей ДОУ Музыкальный работник
7	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ.	В течение года	Заведующий Воспитатели музыкальный руководитель
8	1 младшая группа 1.«Давайте познакомимся» Тема: «Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду» 2-4 г.	сентябрь.	Старший воспитатель Воспитатели группы
9	2. «Игра в жизни ребенка: роль родителя как организатора и участника игры».	ноябрь видеолекция в онлайн режиме	Старший воспитатель, Воспитатели группы
10	3. «Особенности речевого развития детей: почему важно развивать речь ребенка	май.	Старший воспитатель Воспитатели группы

11	2 младшая группа 1.«Жизнь ребенка в детском саду» - Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет в соответствии с ФГОС ДО.	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели группы
12	2. «Игра в жизни ребенка: роль родителя как организатора и участника игры».	ноябрь видеолекция в онлайн режиме	Старший воспитатель, Воспитатели группы
13	3. «Кризис 3-х лет. как помочь ребенку преодолеть кризисную ситуацию»	март	Старший воспитатель Воспитатели группы
14	4.Речевое развитие детей 3,4 лет, «Итоги учебного года» .	май	Старший воспитатель Воспитатели группы
15	Средняя группа 1.«Задачи развития и воспитания детей 4-5 лет», «Развитие самостоятельности ребенка»	сентябрь	Старший воспитатель, Воспитатели группы

16	3. «Игра в жизни ребенка: роль родителя, как организатора и участника игры	ноябрь видеолекция в онлайн режиме	Старший воспитатель Воспитатели группы
17	4. «Как помочь ребенку преодолеть состояние тревоги (4-5лет)	апрель	Старший воспитатель Воспитатели группы
18	5. «Наши успехи». Итоги работы за год и перспективы	май	Старший воспитатель Воспитатели групп
19	Старшая группа 1.Организационное собрание «Возрастные особенности детей 5-6 лет» «Выявляем и развиваем интересы и способности ребенка	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели группы
20	2. «Формирование культуры здоровья у детей старшего дошкольного возраста	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп

21	3. «Развитие коммуникативных навыков ребенка: как выходить из конфликтов» (5-6лет)	март видеолекция в онлайн режиме	Старший воспитатель Воспитатели групп
22	4. «Особенности речевого развития детей: почему важно развивать речь ребенка»	май	Старший воспитатель Воспитатели групп
23	Подготовительная группа 1.Тема: «Домашние обязанности ребенка: формирование положительных личностных качеств» 6-7 лет	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
24	2. «На пути к школе» как психологически готовить ребенка к школе» (6-7л) Цель: Помочь родителям достойно пройти период начала обучения их ребенка в школе. Уточнить, какова позиция родителей по вопросам подготовки детей?	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
25	3.«Чему мы научились за год» - итоговое собрание	май	Старший воспитатель Воспитатели групп

26	Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей. Задачи: 1. привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе 2.Создание Управляющего совета дошкольного учреждения, планирование и организация его работы	сентябрь	Заведующий Кац Л.В. совет родителей старший воспитатель
27	2.Месячник Безопасности Темы «Правила дорожные знай и соблюдай» «Правила поведения у воды», «Опасные предметы в быту»,	сентябрь	Заведующий Кац Л.В. совет родителей старший воспитатель
28	3.Новогодний серпантин. Украшение территории и помещений ДООУ. Правила и организация проведения утренников, Инструктаж Правила пожарной безопасности	декабрь	Заведующий Кац Л.В. совет родителей музыкальный руководитель, старший воспитатель
29	4.Спортивный праздник, посвященный Дню Защитников Отечества	февраль	Заведующий Кац Л.В. совет родителей, музыкальный руководитель, старший воспитатель

30	5.Участие родителей в инновационной деятельности ДООУ, реализации социально-значимых проектов физической и художественно-эстетической направленности.	В течении года	Заведующий Кац Л.В. совет родителей, старший воспитатель
31	6. <i>Выставки для детей и родителей в ДООУ</i> (тематические выставки).	В течении года	Заведующий Кац Л.В. совет родителей, старший воспитатель
32	7.Подготовка к летнему режиму, Безопасность участков и территории в ДООУ	май	Заведующий Кац Л.В. совет родителей, старший воспитатель

РАБОТА С СОЦИУМОМ (на договорной основе).

Цель: Создание единого образовательного пространства.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	В течение года	Заведующий ДООУ, завуч Сош № 2
1.1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДООУ	Сентябрь	Заведующий ДООУ Завуч СОШ 2

1.2	«Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов ООП начальной школы и детского сада. Сетевое взаимодействие .Точка Роста.	Октябрь	Заведующий Завуч СОШ № 2 Учителя нач.кл. Старший воспитатель
1.3	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Старший воспитатель Учителя нач.кл.
1.4	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Учителя нач.кл. Старший воспитатель
1.5	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Психолог школы, Старший воспитатель
2	Взаимодействие с детской поликлиникой: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников 3.Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ (видео – консультации) 4.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки)	В течение года	Медицинская сестра
3.	Центральной библиотечной системой: 1.Участие в беседах, викторинах, КВН	В течение года	старший воспитатель

	2.Посещение праздников.		
4.	Краеведческим музеем: 1.Посещение выставок- экспозиций. 2.Экскурсии. 3. Встречи с интересными людьми.	В течение года	старший воспитатель
5.	Школой искусств (Художественная школа, Музыкальная школа): 1.Экскурсии 2.Посещение концертов, музыкальных сказок 3.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду	В течение года	старший воспитатель
6	С муниципальными образовательными организациями: Дом творчества ДЮСШ,	В течение года	Заведующий Специалисты
7.	... СМИ: 1.Съемки и репортажи о жизни детского сада. 2.Статьи в газете « Черлакские вести» 3.Образовательные газеты и журналы более высокого уровня (публикации педагогов)	В течение года	Заведующий старший воспитатель

Раздел пятый. КОНТРОЛЬ

5.1. Комплексный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1	Тема: Готовность ДОУ к началу учебного года.	август 2025.	Заведующий,

.	Цель: Определение уровня готовности ДООУ к началу 2025/2026 учебного года.		рабочая группа
---	---	--	----------------

1.2. Фронтальный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1	Тема: Организация воспитательно-образовательного процесса в старшей группе в процессе реализации ФОП ДО. Цель: Определение уровня освоения программного материала.	Февраль	Заведующий, рабочая группа

1.3. Тематический контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1	Тема: «Состояние работы по физическому развитию. Формы работы по физическому развитию »	Октябрь	Заведующая творческая группа
2	Тема: «Состояние работы по развитию речевой направленности с дошкольниками в ДООУ».	Январь-февраль	
3	Тема: «Состояние работы в ДООУ по ранней профориентации дошкольников »	Март-апрель	Заведующий творческая группа
4	Тема: «Результаты 2025-2026 учебного года» Форма: мониторинг. Процедура внутренней системы оценки качества образования	май	Заведующий старший воспитатель,

5.4. Оперативный контроль

1	Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2025-2026 учебный год (3-4 раза в месяц)	В течение года	Заведующий
---	---	----------------	------------

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

N	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).	Октябрь	Заведующий ДОУ Медицинская сестра Завхоз
3	1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи и др.). 4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)	Январь Февраль	Заведующий ДОУ Завхоз

5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий ДОУ Уполномоченный по ОТ
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ.	Декабрь	Заведующий ДОУ Завхоз
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДОУ Завхоз
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатели). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующий ДОУ Завхоз
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий ДОУ Заведующий медицинская сестра Заведующий, завхоз, медсестра Заведующий
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий ДОУ Завхоз Медсестра

6.2. Укрепление материально-технической базы.

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль над расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Обновить: - (капитальный ремонт фойе перед медицинским кабинетом: замена линолеума, штукатурка стен, замена дверей в медицинский кабинет и кабинет завхоза, - интерьер спортивного зала обновление и пополнение спортивного инвентаря в спортивном зале); - игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)	В течение ЛОП Август К приемке	Заведующий
3	Приобрести: ➤ новые двери; ➤ хозяйственный инвентарь и спецодежду; ➤ краску, кисти, штукатурку и др. для проведения текущего косметического ремонта; ➤ акустическую колонку, микрофоны,	В течение года В ЛОП В течение года	Заведующий Завхоз
4	Заменить: - эмалированную посуду; - частично канализационную систему.	Июнь, август	Завхоз
5	Отремонтировать: - помещение пищеблока (покраска стен); - лестничные марши (покраска стен).	Июнь, август	Заведующий Завхоз
6	Оборудовать здание детского сада аварийным освещением.	В течение года	Заведующий Завхоз
7	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь	Старший воспитатель

8	Проверка огнетушителей.	Август	Завхоз
9	Косметический ремонт групп.	Июль, август	Заведующий Завхоз
10	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора (если таковые имеются)	В течение года	Заведующий Завхоз
11	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Завхоз
12	Заключение договоров на новый год с организациями, социальными партнерами	Январь	Заведующий
Работа с трудовым коллективом			
N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год планово	Заведующий
2.	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	В течение года	Заведующий
3.	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей	В течение года	Заведующий Завхоз
4.	Корректировка и утверждение в Управлении образования штатного расписания на начало учебного года	Июнь, август	Завхоз
5.	Постоянный контроль над своевременной платой родителей (за присмотр и уход) , выполнением плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	В течение года	Заведующий Мед сестра, Завхоз

6.	Произвести косметический ремонт в группах, коридорах силами коллектива	Июнь	Заведующий Завхоз
7.	Косметический ремонт в спортивном и музыкальном залах	Июль	Помощники воспитателей, рабочий , завхоз
8.	Улучшение материально-технической базы: - замена мебели в группах (по необходимости); - обновление игрового материала; - обновление медицинского материала и оборудования; - замена оборудования (мойки, раковины по необходимости); - приобретение материалов для изготовления театральных ширм; - приобрести ткани для театральных декораций, сценических костюмов, пошива штор и прочее; - приобретение: акустической колонки и микрофонов для развития художественно-творческой деятельности детей.	В течение года	Завхоз
9.	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Заведующий Завхоз
10.	Изготовление рекламной продукции (листовки, буклеты, баннеры, стенды)	В течение года	Заведующий Завхоз
11.	Пополнять методическую базу ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Старший воспитатель



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Черлакский детский сад №1»
Л.В.Кац
Приказ № 78 от 29.08.2025 г
Приложение №1

**План
мероприятий по противопожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям
МБДОУ «Черлакский детский сад №1» 2025-2026г.**

Основные задачи:

- ☐ Формировать у детей навыки безопасного поведения в быту;
- ☐ Обучать детей адекватным действиям в пожарных ситуациях;
- ☐ Углублять и систематизировать знания детей о причинах возникновения пожаров, подвести к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- ☐ Знакомить с историей изобретения бытовых приборов (утюг, пылесос, телевизор и т.д.), учить соблюдать технику безопасности при обращении с ними;
- ☐ Формировать чувство повышенной опасности при обращении с огнём: рассказывать о признаках и свойствах легковоспламеняющихся предметов и материалов;
- ☐ Познакомить с правилами поведения при пожаре;
- ☐ Убедить в важности и необходимости знаний о себе: фамилию, имя, домашний адрес, номер телефона, учить набирать номер пожарной службы, формировать навыки общения с дежурным пожарной части в экстремальной ситуации;
- ☐ Продолжать знакомить с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- ☐ Формировать навыки самостоятельности, воспитывать ответственное поведение;
- ☐ Развивать познавательную активность, любознательность, мышление, коммуникативные навыки.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1.	Инструктаж для педагогического состава по теме: «Правила пожарной безопасности»	Сентябрь, май. При приеме на работу.	заведующий
Методическая работа.			
1.	Консультация для педагогического состава: «Знакомство с инструктивно-директивными документами по разделу ПНБ»	Сентябрь	заведующий

1.	Консультация для педагогического состава: «Знакомство с инструктивно-директивными документами по разделу ППБ»	Сентябрь	заведующий
2.	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	Сентябрь	Старший воспитатель
3.	Консультация: «Как знакомить детей с правилами ПБ»	Октябрь	Старший воспитатель
4.	Семинар-практикум по ОБЖ	Ноябрь	старший воспитатель
5.	Работа творческой группы «Перспективное планирование по ОБЖ в разных возрастных группах»	Декабрь-февраль	старший воспитатель
8.	Круглый стол «Использование различных методов работы при обучении правилам пожарной безопасности»	Май	старший воспитатель
Работа с родителями.			
1.	Анкетирование «Знаете ли вы правила пожарной безопасности?»	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Консультации на родительских собраниях: «Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту»	Сентябрь - октябрь	Старший Воспитатель
3.	Оформление стенда по ППБ, ЧС	Смена материала 1 раз в квартал	Старший воспитатель
4.	Оформление в групповых раздевалках ширм, папок-передвижек по ППБ. ЧС	Декабрь, июнь	Старший воспитатель
5.	Оформление памяток по ППБ, ЧС	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель
Работа с детьми.			
1.	Занятие на тему: «В мире опасных предметов» (кн. «Как обеспечить безопасность» стр.8)	сентябрь	Воспитатели групп
2.	Занятие на тему: «Электроприборы» (кн. «Как обеспечить безопасность» стр.10)	октябрь	воспитатель
3.	Развлечение «Кошкин дом»	ноябрь	Музыкальный руководитель
4.	Занятие на тему: «Осторожно, огонь!»	декабрь	Воспитатель

	(кн. «Основы безопасного поведения дошкольников» стр.71)		
5.	Занятие на тему: «Детские шалости с огнём и их последствия» (кн. «Основы безопасного поведения дошкольников» стр.68)	февраль	Воспитатель
6.	Конкурс детских творческих работ «Осторожно, огонь!»	январь	Старший воспитатель
7.	Занятие на тему: «Пожар» (кн. «Как обеспечить безопасность» стр.13)	март	Воспитатель
8.	Занятие на тему: «Служба «02» (кн. «Как обеспечить безопасность» стр.19)	апрель	Воспитатель
9.	Занятие на тему: «Знает каждый гражданин этот номер – 01!» (кн. «Основы безопасного поведения дошкольников» стр.60)	май	Воспитатель
10.	Спортивное развлечение «Юные пожарные»	июнь	Старший воспитатель



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Черлакский детский сад №1»
Л.В.Кац
Приказ № 22 от 29.08.2025г.

Приложение 2

Плана работы по профилактике ДДТТ в МБДОУ «Черлакский детский сад №1»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационная работа				
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2025-2026 учебный год	август -сентябрь 2025г.	Педагог, ответственный за организацию профилактики ДДТТ в ДОУ	
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Старший воспитатель	
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Старший воспитатель	
1.4	Выставка рисунков, поделок воспитанников ДОУ на тему «Пешеход на улице»	Апрель-2026 г.	Старший воспитатель	
1.5	Итоговый педсовет. (Утверждение плана работы на летний-оздоровительный период учетом работы по профилактике ДДТТ)	Май- 2026 г.	Заведующий ДОУ, ответственный за методическую работу, педагог ответственный за организацию в ДОУ профилактики ДДТТ	

1.6	Участие в проведение операций «Внимание дети!»	В течение года	Старший воспитатель	
1.7	Участие в проведение Единых дней дорожной безопасности «Детям – безопасность на дорогах»	В течение года	Старший воспитатель	
1.8	Просмотр итоговых занятий по ознакомлению воспитанников с ПДД	Май- 2026 г.	Заведующий ДООУ, ответственный за методическую работу	
1. Методическая работа				
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Сентябрь-2025 г.	Старший воспитатель,	
2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Старший воспитатель	
2.3.	Инструктаж с воспитателями: «Предупреждение ДДТТ»	Сентябрь – 2025 г.	Старший воспитатель	
2.4.	Консультация «Организация изучения ПДД с детьми в летний период»	Май- 2026 г	Старший воспитатель	
2.5	Корректировка паспорта по обеспечению безопасности дорожного движения в ДООУ	Май -2026 г.	Старший воспитатель	
3. Работа с детьми				

3.1.	Инструктажи с воспитанниками: - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте	Сентябрь- 2025г., май- 2026 г.	Старший воспитатель	
3.2.	<i>Экскурсии и целевые прогулки:</i> - Наблюдение за движением пешеходов; - Наблюдение за движением транспорта; - Рассматривание видов транспорта; - Прогулка к пешеходному переходу	В течение года	Воспитатели	
3.3.	<i>Беседы с воспитанниками:</i> - Моя улица; - Пешеходный переход; - Транспорт; - Дорога не место для игр; - Какие бывают машины; - Что такое светофор; - Правила поведения в автобусе; - Я велосипедист!; - Правила дорожные, которые нужно знать; - Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; - Правила эти запомним друзья!	В течение года	Воспитатели (средняя и старшая подгруппа)	
3.4	<i>Сюжетно-ролевые игры:</i> -Мы водители и пассажиры; - Водители и пешеходы; - Шофёры; - Транспорт; - Служба спасения; - Скорая помощь; - Поездка на автомобиле;	В течение года	Воспитатели (средняя и старшая подгруппа)	

3.5.	<i>Дидактические игры:</i> - Можно-нельзя; - По земле, по воде, по воздуху; - Наша улица; - Красный, желтый, зеленый; - Найди такой же знак; - Собери автомобиль; - Транспорт; - Угадай вид транспорта по описанию	В течение года	Воспитатели (средняя и старшая подгруппа)	
3.6.	<i>Подвижные игры:</i> - Воробушек и автомобили; - Бегущий светофор; - Мы едем, едем, едем...; - Красный, желтый, зелёный; - Светофор; - Поезд.	В течение года	Воспитатели (средняя и старшая подгруппа)	
3.7.	<i>Чтение художественной литературы:</i> - С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; - С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; - А. Северный «Светофор»; - В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; - В. Головкин «Правила движения»; - Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; - В. Волков «В парке»; - М. Пляцковский «Светофор»; - И. Лешкевич «Гололед»; - В. Степанов «Машины»; - В. Кожевников «Светофор»;	В течение года	Воспитатели (средняя и старшая подгруппа)	

	- И. Серяков «Улица, где все спешат»; - И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; - О. Бедарев «Правила дорожные»; - Н. Кончаловская «Самокат».			
3.8.	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели (средняя и старшая подгруппа)	
3.9.	Просмотр мультимедийных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели (средняя и старшая подгруппа)	
3.10.	Конкурс детских рисунков по ПДД в старшей подгруппе «Безопасные дороги детям»	Октябрь-2024 г.	Воспитатель	
3.11.	Минутки безопасности	Ежедневно	Воспитатели	
3.12.	Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в детский сад»	Сентябрь - 2024	Воспитатели	
4. Работа с родителями				
4.1.	Консультации: Как знакомить детей с правилами дорожного движения; Чем опасен гололед; Учить безопасности – это важно; Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	Сентябрь – 2025 Декабрь- 2025 г. Январь 2026	Старший воспитатель	
4.2.	Анкетирование родителей воспитанников старшей группы: «Я и мой ребенок на улицах	Октябрь- 2025 г.	Старший воспитатель	

	города».			
4.3.	Общее родительское собрание на тему «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения» Разработка безопасного маршрута от дома к детскому саду	Сентябрь - 2025	Старший воспитатель	
4.4.	Родительские собрания	По плану метод раб	Старший воспитатель	
4.5.	<i>Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД, памяток для родителей:</i> «Соблюдаем правила дорожного движения.» «Безопасность ребенка в автомобиле» «Дорожная безопасность» «Безопасность дошкольника» «Как предотвратить опасность»		Старший воспитатель	
4.6.	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: «О правилах дорожного движения»; «Взрослые, вам подражают!» «Обучение детей правилам дорожного движения»; «Безопасность ребенка в автомобиле»; «Ваш ребёнок-дошколёнок!»; «Дорога в зимний период времени»	В течение года	Старший воспитатель	
5. Взаимодействие с ОГИБДД				

5.1.	Проведение профилактических бесед с детьми	В течение года	Старший воспитатель	
5.2.	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Старший воспитатель	
5.3.	Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных ОГИБДД	В течение года	Старший воспитатель	